



Comune di Santa Maria a Monte

Provincia di Pisa

SETTORE 2 - ECONOMICO FINANZIARIO, RISORSE UMANE E DEMOGRAFICI

Determinazione n° 78 del 27/02/2024

OGGETTO: FONDO RISORSE DECENTRATE 2023. APPROVAZIONE RIPARTIZIONE A CONSUNTIVO.

RESPONSABILE DEL SETTORE

SERVIZIO PERSONALE

Visti e richiamati:

- il Decreto del Ministero dell'Interno del 22.12.2023 che differisce al 15 marzo 2024 il termine per la deliberazione da parte degli Enti Locali del bilancio di previsione 2024-2026;
- la deliberazione della G.C. n 155 del 28.12.2023, immediatamente esecutiva, ad oggetto "Esercizio finanziario 2024 – Provvedimenti per la gestione nel periodo dell'esercizio provvisorio";
- il disposto del nuovo art. 163, comma 3, del D.Lgs. 18/08/2000 n°267 secondo il quale, nel corso dell'esercizio provvisorio gli enti possono impegnare solo spese correnti, le eventuali spese correlate riguardanti le partite di giro, lavori pubblici di somma urgenza o altri interventi di somma urgenza;
- il disposto del nuovo art. 163, commi 1 e 5 , del D.Lgs. 18/08/2000 n°267 secondo il quale, nelle more dell'approvazione del Bilancio di previsione 2024-2026, possono essere impegnate, mensilmente, unitamente alla quota dei dodicesimi non utilizzata nei mesi precedenti, per ciascun programma, le spese di cui sopra, per importi non superiori ad un dodicesimo degli stanziamenti del "Bilancio di previsione 2023-2025" annualità 2024, ridotti delle somme già impegnate negli esercizi precedenti e dell'importo accantonato al fondo pluriennale vincolato;

Dato atto che ai sensi dell'art. 163 del D.Lgs. 18/08/2000 n°267 l'importo impegnato con il presente atto pur comportando una spesa superiore, mensilmente, ad 1/12 delle somme stanziate nel Bilancio di Previsione 2023/2025 annualità 2024, è relativo a spesa non suscettibile di pagamento frazionato in dodicesimi in quanto trattasi di spesa di personale e comunque non supera il corrispondente stanziamento del citato bilancio;

Decisione:

Il Responsabile del Settore 2, provvede a dare atto:

- della ripartizione definitiva del Fondo risorse decentrate 2023 come evidenziato nel prospetto allegato "A" alla presente determinazione;
- che le relative risorse sono state imputate nell'esercizio 2023 come segue:

- ▣ per quanto alle voce di indennità di comparto progressione economica, oneri VV.UU e indennità educatrici nido, cumulativamente agli oneri stipendiali del personale, sui rispettivi capitoli oltre oneri riflessi e IRAP;
- ▣ relativamente agli incentivi per truvprto ICI/IMU e per le progettazioni interne sui capitoli di pertinenza;
- ▣ in quanto alla restante somma, al Cap. 603/00 per oneri diretti oltre che ai capitoli 610 e 636 per gli oneri previdenziali e per l'Irap.

Motivazione:

Con Determinazione n. 260 del 5/12/2023 è stata determinata la consistenza definitiva del Fondo risorse decentrate 2023, con la mensilità di Gennaio 2024 si è provveduto a liquidare, a saldo, tutte le indennità accessorie a carico del fondo relative all'anno 2023 e si rende pertanto necessario adottare il presente atto a chiusura del fondo 2023 evidenziando che la quota residua non ancora liquidata relativa alla Performance 2023 sarà disponibile solo dopo aver predisposto le schede di valutazione e solo successivamente all'approvazione del Rendiconto 2023.

Le risorse decentrate sono annualmente costituite con atto formale e ripartite annualmente secondo i criteri stabiliti dal CCNL EE.LL. e dalla contrattazione decentrata integrativa.

Adempimenti a cura dell'ente pubblico:

La ragioneria effettuerà la registrazione dei movimenti contabili e rilascerà il visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Inviare copia della presente determinazione alle rappresentanze sindacali.

Segnalazioni particolari:

L'atto diverrà esecutivo con l'apposizione del visto di regolarità contabile, attestante la copertura finanziaria.

Contro il presente atto è ammesso il ricorso al Tribunale Amministrativo Regionale (TAR) nei termini stabiliti dalla Legge.

I dati personali contenuti nel presente atto sono trattati ai sensi del Codice in materia di protezione dei dati personali.

Riferimenti normativi:

A) GENERALI:

- CCNL EE.LL.
- D. Lgs. 267/2000 “ Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali”;
- Art. 107 del D.Lgs. 267/2000, che ribadisce l’attribuzione agli organi politici dei poteri di indirizzo e di controllo politico-amministrativo e ai dirigenti quello della gestione amministrativa, finanziaria e tecnica amministrativa mediante autonomi poteri di spesa, di organizzazione delle risorse umane, strumentali e di controllo;
- D. Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”
- Legge 6 dicembre 1971, n. 1034. Istituzione dei tribunali amministrativi regionali, pubblicata nella Gazzetta Ufficiale 13 dicembre 1971, n. 314.

B) SPECIFICI:

- Statuto del Comune di Santa Maria a Monte;
- Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- CCNL Funzioni locali 2019/2021;
- CCI 2023/2025 sottoscritto in data 6/12/2023;
- Decreto del Sindaco del Comune di Santa Maria a Monte n. 39/2023 con il quale è stato conferito l’incarico di Responsabile del Settore n. 2 Economico – finanziario, risorse umane e politiche comunitarie.
- Deliberazione della G.C. n 155 del 28.12.2023, immediatamente esecutiva, ad oggetto “Esercizio finanziario 2024 – Provvedimenti per la gestione nel periodo dell’esercizio provvisorio”.

ADEMPIMENTI A CURA DELL'ENTE

L'atto sarà trasmesso dal servizio proponente:

al Servizio Finanza e Bilancio che provvederà alla registrazione dei movimenti contabili e all'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria e per la conseguente efficacia dell'atto.

Il presente atto sarà trasmesso ai seguenti uffici:

TABELLA IMPEGNI

ESER.	PIANO FINANZIARIO	CAPITOLO	DESCRIZIONE CAPITOLO	IMPORTO

TABELLA ACCERTAMENTI

ESER.	PIANO FINANZIARIO	RISORSA	DESCRIZIONE RISORSA	IMPORTO

La determina è da considerarsi esecutiva alla presenza dell'allegata attestazione di copertura finanziaria.

INFORMAZIONI GENERALI

Il diritto di accesso agli atti può essere esercitato rivolgendosi all'Ufficio Segreteria Generale del Settore Affari Generali

Telefono: 0587-261643

Email: segreteria generale@comune.santamariaamonte.pi.it

Responsabile del procedimento

RESPONSABILE SETTORE 2
SETTORE 2 - ECONOMICO FINANZIARIO,

