



**Comune di Santa Maria a Monte**

Provincia di Pisa

**AVVISO PUBBLICO ESPLORATIVO PER ACQUISIZIONE DI MANIFESTAZIONE  
DI INTERESSE DA PARTE DI PRIVATI PROPRIETARI - O AVENTI TITOLO - A  
CONCEDERE IN COMODATO D'USO GRATUITO AL COMUNE DI SANTA MARIA  
A MONTE LOCALI, IMMOBILI O LUOGHI AVENTI RILEVANZA STORICA,  
ARCHITETTONICA, ARTISTICA-CULTURALE, OVVERO DI INTERESSE  
PAESAGGISTICO O TURISTICO-AMBIENTALE IDONEI AI FINI  
DELL'ISTITUZIONE DI SEPARATI UFFICI DI STATO CIVILE PER LA  
CELEBRAZIONE DI MATRIMONI CIVILI E LA COSTITUZIONE DI UNIONI  
CIVILI AL DI FUORI DELLA CASA COMUNALE**

**Il Responsabile del Settore n. 2 Economico – finanziario, risorse umane e demografici,  
in esecuzione della Deliberazione della Giunta Comunale n. 2/2026**

**RENDE NOTO**

che il Comune di Santa Maria a Monte intende verificare la disponibilità di soggetti privati proprietari - o aventi titolo - di immobili o luoghi di particolare pregio storico, architettonico (con fascino ambientale o paesaggistico) e/o di rappresentanza esistenti sul territorio ed i requisiti di seguito descritti, dislocati sul territorio comunale, a concedere detti immobili in comodato d'uso gratuito a favore del Comune medesimo per la istituzione quali "Uffici separati di Stato Civile" per la celebrazione di matrimoni e la costituzione di unioni civili. Tali immobili/luoghi dovranno essere adeguati alla funzione pubblica ed istituzionale cui saranno destinati e comunque confacenti alla solennità della circostanza. A tal fine

**INVITA**

gli interessati, aventi i requisiti di cui al presente avviso, a presentare manifestazione di interesse, a proporre la propria struttura.

**1. REQUISITI DEL SOGGETTO PRIVATO INTERESSATO**

Il soggetto interessato a manifestare interesse alla concessione in comodato d'uso gratuito del proprio immobile o luogo è tenuto a dichiarare la sussistenza di un idoneo titolo giuridico sul

bene, che può consistere nella proprietà o nella titolarità di altro diritto reale di godimento, impegnandosi a consegnare – a richiesta dell'Amministrazione comunale e prima della sottoscrizione del contratto di comodato, idonea documentazione attestante detto titolo. Il soggetto interessato è tenuto altresì a dichiarare che non sussistono a proprio carico condanne o altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione. Lo stesso soggetto non deve avere pendenze di alcun genere nei confronti del Comune di Santa Maria a Monte e non essere controparte dell'Ente in giudizi pendenti avanti l'Autorità Giudiziaria.

## **2. REQUISITI INERENTI L'IMMOBILE/LUOGO DELLA CELEBRAZIONE**

L'immobile o il luogo concesso in uso deve soddisfare i seguenti requisiti:

- essere ubicato nel territorio del Comune di Santa Maria a Monte e nella piena ed esclusiva disponibilità del soggetto/Comodante;
- garantire l'accessibilità a persone diversamente abili ed essere dotato di servizio igienico-sanitario a norma per detti soggetti, subordinatamente alle caratteristiche architettoniche degli spazi;
- possedere, all'atto di presentazione dell'istanza, la certificazione di conformità edilizia e di agibilità;
- essere conforme alle vigenti norme in materia di edilizia e urbanistica, in materia di sicurezza, di prevenzione incendi, in materia di impianti ed in materia igienico-sanitaria;
- deve essere precisamente individuato e delimitato in apposita planimetria da allegare alla dichiarazione di manifestazione di interesse;
- essere fruibile tutto l'anno;
- lo spazio aperto o il luogo chiuso, nel quale si svolge il rito nuziale o dell'unione civile, deve risultare preventivamente definito, avere carattere duraturo, deve essere destinato - per il tempo necessario - esclusivamente all'attività amministrativa che sottende il rito nuziale o la costituzione dell'unione civile e dunque sottratto alla fruizione da parte di altri soggetti;
- deve essere decoroso ed adeguato alla finalità pubblica/istituzionale. In relazione alla funzione cui il locale/l'immobile/il luogo è adibito dovrà essere adeguatamente arredato ed attrezzato garantendo la presenza di arredi essenziali quali:
  - n. 1 tavolo per la firma dell'atto di matrimonio o di unione civile, di caratteristiche e dimensioni adeguate alla cerimonia/sottoscrizione di atto pubblico;
  - n. 1 poltroncina per l'Ufficiale di Stato Civile;
  - n. 2 poltroncine per i nubendi/contraenti l'unione civile
  - n. 2 sedie per i testimoni;

A discrezione dei proprietari potranno essere allestite altre sedute per gli invitati.

Durante la celebrazione, il luogo è a tutti gli effetti "Ufficio di Stato Civile" e pertanto non potranno essere consentite attività incongruenti o lesive del decoro quali la somministrazione di bevande/alimenti, ecc.

La celebrazione del matrimonio o dell'unione civile, in conformità a quanto disposto dagli artt. 817-819 del Codice Civile, potrà avvenire anche nelle pertinenze interne ed esterne dell'immobile/luogo concesso (quali: parchi, giardini, saloni...), qualora ne siano dotati con carattere di continuità. La data e l'orario di ciascuna cerimonia devono essere concordati con l'Ufficio di Stato Civile con congruo anticipo, comunque non inferiore a 30 giorni e non superiore a 180 giorni. In nessun caso possono essere effettuate prenotazioni della cerimonia senza preventivo assenso formalizzato dell'Ufficio di Stato Civile. Rientra inoltre nella prerogativa esclusiva del Comune ogni decisione in ordine a giorni ed orari in cui possono essere effettuate celebrazioni e giorni in cui non viene effettuata alcuna celebrazione; al numero massimo di matrimoni civili o unioni civili (e relativa articolazione nelle fasce orarie giornaliere) che possono essere celebrati nell'arco di una medesima giornata; alle modalità organizzative del servizio. Pertanto il Comodante, qualora fosse contattato direttamente dagli interessati alla celebrazione, dovrà sempre indirizzare costoro all'Ufficio di Stato Civile del Comune. Il Comodante nulla ha da pretendere in ordine a tali aspetti organizzativi.

### **3. ACQUISIZIONE DELLA DISPONIBILITA' GIURIDICA DEL LOCALE / IMMOBILE / LUOGO DA PARTE DEL COMUNE – DURATA DELLA CONCESSIONE**

L'immobile o il luogo - individuato come idoneo alla celebrazione di matrimoni con rito civile ed alla costituzione di unioni civili al di fuori della Casa comunale con deliberazione della Giunta Comunale e configurato quale "Ufficio distaccato di Stato Civile" - deve essere concesso dal privato proprietario nella disponibilità giuridica del Comune di Santa Maria a Monte mediante contratto di comodato d'uso gratuito secondo lo schema allegato al presente Avviso. Il contratto di comodato sarà formalizzato all'esito della procedura di individuazione dello spazio/luogo. L'istituzione dell'Ufficio distaccato di Stato Civile e la concessione in comodato d'uso al Comune di Santa Maria a Monte avrà durata di anni 5 (cinque), decorrenti dalla data di sottoscrizione del contratto di comodato d'uso, rinnovabile, per uguale periodo, con espresso e formale accordo delle parti.

È fatta salva la facoltà del Comune di Santa Maria a Monte di recedere dal contratto in qualunque momento per ragioni di superiore interesse pubblico e/o per sopravvenute ragioni di inopportunità della prosecuzione del rapporto.

L'immobile o il luogo individuato sarà utilizzato dal Comune esclusivamente per la celebrazione di matrimoni civili ed unioni civili e limitatamente al tempo necessario allo svolgimento della funzione di stato civile, nel corso della quale il luogo di celebrazione è ad ogni effetto "Ufficio di Stato Civile". Pertanto il Comodante in occasione delle celebrazioni dovrà garantire il requisito dell'esclusività nella fruibilità del medesimo relativamente al rito civile in atto, inibendone l'utilizzo per altri motivi al pubblico esterno.

L'istituzione dell'Ufficio distaccato di Stato Civile e la concessione in comodato gratuito disciplinante il rapporto tra Soggetto Privato ed Ente pubblico non comporta per il proprietario l'acquisizione di diritti, né di carattere economico, né in forma di eventuali servizi collegati. Inoltre il Comune non risponderà in alcun modo di eventuali danni a cose e a persone che abbiano a verificarsi nel locale, struttura, immobile o luogo adibito ad Ufficio distaccato di Stato Civile durante l'intero periodo della concessione del medesimo. Il Comodante è tenuto pertanto a stipulare un contratto di assicurazione per eventuali danni a cose e/o persone tenendo esonerato il

Comune da qualsiasi onere e spesa e da qualsiasi responsabilità derivante da azioni, omissioni di terzi e danni compiuti durante l'utilizzo del locale, immobile, struttura o luogo ove si celebra il rito. Ai sensi di legge le spese di registrazione o altre connesse al contratto di comodato sono a totale carico del privato proprietario/Comodante.

#### **4. TARIFFE E COSTI**

Le tariffe dovute dai nubendi o dai contraenti l'unione civile al Comune di Santa Maria a Monte per il servizio di celebrazione del rito civile negli immobili o luoghi oggetto di comodato sono stabilite dall'Amministrazione comunale con apposita deliberazione della Giunta Comunale ed eventualmente aggiornate periodicamente.

Il Comodante può concordare con i nubendi o contraenti l'unione civile un allestimento di maggior prestigio rispetto all'arredamento minimo richiesto dal Comune ed i relativi costi ed oneri restano a totale carico delle parti private. Il Comodante non potrà comunque richiedere alcun corrispettivo ai nubendi o contraenti l'unione civile per l'uso del locale o spazio concesso per la sola celebrazione del rito civile attrezzato secondo la dotazione essenziale richiesta dal Comune.

I costi per l'eventuale richiesta da parte dei nubendi o contraenti l'unione civile di servizi erogati all'interno dell'immobile o luogo per fini commerciali (quali ad esempio: ristorazione, ospitalità, intrattenimento, ecc...) sono determinati dal soggetto proprietario/titolare del bene e rientrano nell'ambito dei rapporti negoziali tra parti private, rispetto ai quali il Comune di Santa Maria a Monte è e resta totalmente estraneo.

#### **5. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE**

I privati proprietari o aventi titolo interessati devono presentare istanza-manifestazione di interesse, da redigersi ai sensi e per gli effetti del DPR n° 445/2000 e s.m. secondo lo schema allegato al presente Avviso, corredata da copia fotostatica di valido documento di identità del sottoscrittore. Alla manifestazione di interesse deve essere obbligatoriamente allegata – pena la non ammissibilità dell'istanza - la seguente documentazione:

- a) planimetria di dettaglio che delimiti inequivocabilmente il sito, locale o parte di edificio, spazio o luogo che si intende proporre per la celebrazione del rito civile/unione civile e da configurare quale Ufficio distaccato di Stato Civile, con indicazione delle relative dimensioni, di eventuali pertinenze interne ed esterne e delle vie di accesso/recesso dedicate;
- b) documentazione fotografica del sito, locale, immobile, struttura o luogo e dell'allestimento che si intende proporre;
- c) breve relazione illustrativa in ordine al possesso delle caratteristiche di pregio storico, architettonico, artistico-culturale, paesaggistico o turistico dell'edificio o del sito proposto;
- d) dimostrazione dell'accessibilità per persone con difficoltà motoria del sito, locale o parte di edificio, spazio o luogo che si intende proporre, come al precedente art. 2.

L'istanza-manifestazione di interesse redatta come sopra descritto e corredata della necessaria documentazione deve essere trasmessa al Comune di Santa Maria a Monte entro le **ore 12,00 del 31.01.2026** a mezzo posta elettronica certificata - PEC - all'indirizzo:

[comune.santamariaamonte@postacert.toscana.it](mailto:comune.santamariaamonte@postacert.toscana.it) (esclusivamente da una casella di posta elettronica certificata), specificando nell'oggetto "*Avviso pubblico esplorativo Istituzione Ufficio distaccato di Stato Civile – Manifestazione di interesse*".

## **6. ESAME E VALUTAZIONE DELLE MANIFESTAZIONI DI INTERESSE – FORMAZIONE ELENCO DEI SITI IDONEI**

Le istanze-manifestazioni di interesse pervenute entro il termine indicato saranno esaminate e valutate da apposita Commissione.

La Commissione potrà richiedere, se necessario, ulteriori precisazioni, informazioni e/o documentazione integrativa; la stessa potrà effettuare altresì sopralluogo in loco per verificare l'adeguatezza e la conformità edilizio-urbanistica dei siti proposti ai fini di cui al presente Avviso. All'esito positivo dell'istruttoria sarà costituito un "elenco" dei luoghi idonei a divenire "Casa Comunale" in occasione della celebrazione di matrimoni civili o della costituzione di unioni civili, da sottoporre alla approvazione della Giunta Comunale la quale, con successivo atto, provvederà alla istituzione di Uffici distaccati di Stato Civile ai sensi dell'art. 3 comma 2 del DPR n° 396/2000. La deliberazione della Giunta Comunale sarà poi trasmessa alla Prefettura - Ufficio territoriale di Governo.

## **7. STIPULA DEL CONTRATTO**

Ai fini del perfezionamento della procedura, successivamente al riconoscimento del locale o dell'immobile o struttura o del luogo quale "Ufficio distaccato di Stato Civile", si provvederà alla stipula tra il proprietario/legittimo possessore del medesimo ed il Comune di Santa Maria a Monte, del contratto di comodato d'uso gratuito, secondo quanto indicato al precedente paragrafo 3.

## **8. PUBBLICAZIONE DELL'AVVISO**

L'avviso è visionabile sul sito internet istituzionale del Comune di Santa Maria a Monte nella sezione "*Amministrazione Trasparente*" sottosezione "*Bandi di gara e contratti*" e all'Albo pretorio.

## **9. TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

I dati vengono trattati conformemente ai principi di correttezza, liceità, trasparenza e di tutela della riservatezza e dei diritti previsti, al solo fine degli adempimenti connessi al presente incarico nel rispetto delle prescrizioni del regolamento UE 2016/679. Il trattamento dei dati avviene con modalità manuali, telematiche e informatiche; sono adottate misure di sicurezza atte ad evitare i rischi di accesso non autorizzato, di distruzione o perdita, di trattamento non consentito o non conforme alla finalità della raccolta.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. da 15 a 20 del GDPR.

## **10. TITOLARE DEL TRATTAMENTO DEI DATI**

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Santa Maria a Monte:

- sede in Piazza Vittoria, 47 – 56020 Santa Maria a Monte
- sito web istituzionale - <https://www.comune.santamariaamonte.pi.it/>
- telefono - 0587/261607
- PEC - [comune.santamariaamonte@postacert.toscana.it](mailto:comune.santamariaamonte@postacert.toscana.it).

## **11. DISPOSIZIONI FINALI**

Il presente Avviso pubblico costituisce “lex specialis”, pertanto la partecipazione alla procedura comporta implicitamente l'accettazione da parte del soggetto interessato di tutte le condizioni previste.

Il presente Avviso e la successiva eventuale ricezione di manifestazioni di interesse non impegnano in alcun modo l'Amministrazione comunale che, disponendo della più ampia discrezionalità, si riserva di procedere o meno alle successive fasi procedurali. Si precisa che con il presente Avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento di servizi e non è prevista la redazione di graduatorie e/o l'attribuzione di punteggi. Lo stesso Avviso ha unicamente funzione di indagine conoscitiva finalizzata ad acquisire manifestazioni di interesse a rendere disponibili sedi/proprietà private alla funzione di Ufficio distaccato di Stato Civile per la sola celebrazione di matrimoni con rito civile o la costituzione di unioni civili, nel rispetto dei principi di trasparenza, non discriminazione e parità di trattamento, non comportando - quindi - diritti di prelazione né impegni o vincoli per le parti interessate. Resta infatti nella potestà esclusiva del Comune di Santa Maria a Monte la decisione di istituire o meno Uffici distaccati di Stato Civile per la celebrazione di riti civili. Sin da ora l'Amministrazione comunale si riserva, a suo insindacabile giudizio, di non procedere alla stipula di alcun accordo nel caso in cui nessuna delle proposte pervenute fosse ritenuta idonea; in ogni caso ai partecipanti non spetta alcun diritto o risarcimento. Parimenti l'Amministrazione comunale si riserva di procedere anche in presenza di una sola candidatura, sempre che la stessa - ad insindacabile giudizio dell'Amministrazione, risulti rispondente ai requisiti ed idonea.

L'Amministrazione comunale si riserva altresì il diritto di modificare, prorogare o revocare il presente Avviso esplorativo e/o ogni decisione in merito.

## **12. ALLEGATI**

- Modello di istanza-manifestazione di interesse
- Schema di contratto di comodato d'uso gratuito

## **13. CHIARIMENTI E INFORMAZIONI**

Eventuali informazioni complementari e/o chiarimenti sul contenuto del presente avviso potranno essere richiesti ai Servizi Demografici del Comune di Santa Maria a Monte

Le richieste, dovranno essere trasmesse esclusivamente via PEC all'indirizzo [comune.santamariaamonte@postacert.toscana.it](mailto:comune.santamariaamonte@postacert.toscana.it) e dovranno pervenire entro e non oltre il

termine delle **ore 12 del giorno 31.01.2026** Non verrà data risposta a richieste pervenute oltre tale termine.

Le risposte alle richieste verranno trasmesse via email.

#### **14. RESPONSABILE UNICO DI PROGETTO**

Ai fini del presente procedimento e ai sensi dell'art.15 del D.Lgs. 36/2023, il Responsabile Unico di Progetto è la Responsabile del Settore n. 2 Economico – finanziario, risorse umane e demografici – rag. Simonetta BANTI

Santa Maria a Monte, lì 19.01.2026

**Il Responsabile del Settore n. 2 Economico – finanziario, risorse  
umane e demografici**