



Comune di Santa Maria a Monte
Provincia di Pisa

DECRETO N. 8 del 01/04/2020

OGGETTO: Incarico di posizione organizzativa Responsabile del Settore 1 Giuridico Amministrativo Servizi Generali ed Istituzionali, attività economiche. Rinnovo.

IL SINDACO

Visti:

- il CCNL del 31/03/1999 relativo al comparto regioni enti locali ed in particolare l'art. 8 il quale consente agli Enti Locali di istituire l'area della posizione organizzativa;
- l'art. 15 del CCNL del 22 gennaio 2004 ai sensi del quale gli Enti privi del personale con qualifica dirigenziale, i responsabili delle strutture apicali secondo l'ordinamento organizzativo dell'Ente, sono titolari di posizioni organizzative;
- il CCNL del 21/05/2018 relativo al comparto regioni enti locali per la parte inerente l'area delle posizioni organizzative;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 11/09/2018, sono stati approvati quali appendice del regolamento degli uffici e dei servizi il manuale di graduazione delle posizioni organizzative e il manuale dei criteri di conferimento e revoca delle posizioni organizzative;
- che con deliberazione di Giunta Comunale n. 111 del 13/09/2018 è stata approvata la definizione del valore di spesa potenziale dotazione organica e modifica alla struttura organizzativa dell'Ente;
- che il Nucleo di Valutazione ha proceduto alla pesatura delle posizioni organizzative;
- che con deliberazione della Giunta Comunale n. 113 del 17/09/2018 si è proceduto all'approvazione delle pesature e attribuzione delle fasce di retribuzione per le posizioni organizzative;
- che a seguito della procedura compartiva avviata per il conferimento degli incarichi delle posizioni organizzative, è risultata candidato idoneo per il settore 1 la dott.ssa Gabriella Bacci, nata a Lucca il 20/05/1964, cf: BCCGRL64E60E715Y
- che alla stessa con decreto n. 12 del 29/11/2019 è stato rinnovato l'incarico di posizione organizzativa del Settore 1 - Giuridico-Amministrativo, Servizi generali ed istituzionali - attività economiche;
- l'art. 109 comma 2 del D. Lgs 267/2000 s.m.i. in base al quale le funzioni di cui all'art. 107 commi 2 e 3 dello stesso decreto, possono essere attribuite a seguito di provvedimento motivato del Sindaco, ai responsabili degli Uffici e dei Servizi;
- il regolamento degli Uffici e dei Servizi modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 120 del 14/08/2017 modificato con deliberazione di Giunta Comunale n. 108 del 11/09/2018 e modificato con deliberazione di giunta comunale n. 152 del 19/11/2019.

Preso atto che alla data attuale le posizioni organizzative dell'Ente sono le seguenti con le seguenti aree di competenza:

Settore 1 - Giuridico-Amministrativo, Servizi generali ed istituzionali - attività economiche:

Servizio Segreteria, Ufficio Vice Segretario, Albo Pretorio, Notifiche, Gare e Contratti, Servizi Demografici, Servizio Cultura, Biblioteca, Archivio Storico, Turismo, Sport, Segreteria del Sindaco, Organi Istituzionali, Suap, Informatica, Ufficio Relazioni con il pubblico, Servizio Protocollo e Archivio Corrente;

Settore 2 - Economico- Finanziario - Risorse Umane e politiche comunitarie:

Servizio ragioneria, Servizio personale, Servizio politiche comunitarie, Servizio economato, Servizio tributi;

Settore 3 - Politiche del Territorio :

Urbanistica, , Ufficio di Piano, SIT, , Edilizia privata, Ambiente;

Settore 4 - Socio -Educativo e Servizi al cittadino:

Servizio scuola, Servizi sociali e politiche abitative, Urp, Politiche giovanili, Centralino, Sportello alle imprese e Politiche del lavoro;

Settore 5 - Polizia Municipale e Sicurezza Urbana:

Polizia amministrativa, stradale

Settore 6 Lavori Pubblici

Lavori pubblici, Protezione civile, Manutenzione

Preso atto dell'art. 8 comma 3 del regolamento i criteri di conferimento e revoca delle posizioni organizzative approvato con delibera di Giunta Comunale n. 108/2018;

Preso atto dei D.P.C.M e decreti legge recanti misure urgenti e disposizioni relativi al contenimento e alla gestione dell'emergenza epidemiologica COVID-19;

RINNOVA

l'incarico di posizione organizzativa alla dott.ssa Gabriella Bacci, categoria D1 economica D5, quale Responsabile del Settore 1 Giuridico - Amministrativo, Servizi generali ed istituzionali - attività economiche a far data dal 01/04/2020 fino al 30/06/2020 con i seguenti servizi di competenza: Servizio Segreteria Generale, Albo Pretorio, Notifiche, Gare e Contratti, Servizi Demografici, Servizio Cultura, Biblioteca, Archivio Storico, Turismo, Sport, Segreteria del Sindaco, Organi Istituzionali, Suap, Informatica, Ufficio Relazioni con il pubblico, Servizio Protocollo e Archivio Corrente.

ATTRIBUISCE

Alla Dott.ssa Gabriella Bacci:

l'incarico di posizione organizzativa, la cui pesatura è pari a 68;

alla dott.ssa Bacci Gabriella in quanto titolare di posizioni organizzativa un'indennità pari ad Euro 10.600,00 annui lordi (tredici mensilità), rapportata al periodo di vigenza del presente provvedimento;

l'indennità di risultato che verrà erogata per una percentuale pari al 20 della retribuzione di risultato della posizione organizzativa in base all'art. 12 del contratto decentrato

integrativo sottoscritto in adempimento degli art. 15 comma 4 del CCNL EE.LL. per il periodo 2016 – 2018 sottoscritto in data 21 maggio 2018;

DA ATTO

che la presente nomina potrà essere revocata anticipatamente, senza che il dipendente nulla abbia a pretendere in tale ipotesi, neanche a titolo di risarcimento danno e/o di perdita di chances, oltre che nelle ipotesi di legge o di contratto, anche in relazione al futuro assetto organizzativo che il Comune di Santa Maria a Monte dovrà/vorrà assumere per lo svolgimento delle proprie funzioni e/o servizi in forma singola o associata con altri Enti, quale a titolo esemplificativo la possibile riorganizzazione, anche solo parziale, dei servizi dell'Ente;

che il presente incarico, ai sensi di quanto stabilito dalla L. 190 del 2012 e dal Piano per la Prevenzione della Corruzione del Comune di Santa Maria a Monte, potrà essere soggetto a procedure di rotazione anche prima della scadenza del termine di cui al presente decreto, senza che il dipendente nulla abbia a pretendere in tale ipotesi, neanche a titolo di risarcimento danno e/o di perdita di chances;

Di stabilire che ai sensi dell'articolo 14, comma 1-quater, del D.Lgs. 33 del 2013, così come modificato dal D.Lgs 97 del 2016, il soggetto nominato quale Responsabile di Settore dovrà provvedere per quanto di propria competenza alla attuazione e realizzazione degli obiettivi di trasparenza e di anticorruzione di cui al Piano per la Prevenzione della Corruzione 2018/2020 del Comune di Santa Maria a Monte approvato con deliberazione della Giunta Comunale. Il mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi determina responsabilità dirigenziale ai sensi dell'articolo 21 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. del mancato raggiungimento dei suddetti obiettivi si tiene conto ai fini del conferimento di successivi incarichi;

DISPONE CHE

- la dott.ssa Gabriella Bacci possa provvedere alla nomina di un soggetto sostituto in caso di assenza o impedimento della stessa;
- il presente provvedimento venga firmato per accettazione dal soggetto interessato e inserito nel rispettivo fascicolo personale.
- Il presente provvedimento sia trasmesso all'Ufficio Segreteria per la pubblicazione dello stesso nel sito internet del Comune di Santa Maria a Monte – Sezione Amministrazione Trasparente

Santa Maria a Monte, 01/04/2020


Il Sindaco
Dott.ssa Ilaria Parrella

PER ACCETTAZIONE Dott.ssa Gabriella Bacci.
FIRMA

