



Comune di Santa Maria a Monte
Provincia di Pisa

Concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato pieno di un posto Area degli Istruttori – profilo professionale “Istruttore di vigilanza” per il Settore n. 4 Polizia municipale e sicurezza urbana

Visti e richiamati:

- il D.P.R. n. 487/94, recante norme sull'accesso agli impieghi nelle amministrazioni pubbliche e le modalità di svolgimento dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi, per quanto applicate agli EE.LL
- il D.P.R. n. 82/2023 “Regolamento recante modifiche al decreto del Presidente della Repubblica 9 maggio 1994, n. 487, concernente norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi
- il D.L. 44/2023 "Disposizioni urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle amministrazioni pubbliche" convertito in Legge n. 74 del 22 giugno 2023
- il D.L. 25/2025 “Disposizioni urgenti in materia di reclutamento e funzionalità delle pubbliche amministrazioni” convertito in Legge n. 69 del 9 maggio 2025
- il Decreto legislativo 18/08/2000, n. 267 “Testo Unico degli Enti Locali” e s.m.i.
- il Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 e s.m.i.
- il D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”
- il CCNL del comparto Funzioni Locali attualmente in vigore nonché le parti ancora vigenti dei precedenti contratti
- il vigente Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi
- il vigente Regolamento per l'accesso al pubblico impiego
- la programmazione del fabbisogni di personale 2026/2028 approvata con Deliberazione G.C. n. 36 del 26/03/2026

la Responsabile del Settore n. 2 Economico – finanziario, risorse umane e demografici in esecuzione della propria determinazione n. 306 del 22/05/2026 con la quale si è provveduto ad avviare il procedimento concorsuale ed approvare il presente bando;

RENDE NOTO

che il Comune di Santa Maria a Monte indice un concorso pubblico per esami per la copertura a tempo indeterminato pieno di un posto nell'Area degli Istruttori – profilo professionale “Istruttore di vigilanza” per il Settore n. 4 Polizia municipale e sicurezza urbana.

Il Comune di Santa Maria a Monte si riserva, nel periodo di vigenza della graduatoria, qualora intervengano ulteriori necessità, di procedere allo scorrimento della stessa per assunzioni a tempo indeterminato ma anche a tempo determinato secondo le norme vigenti.

Alla data del 31.12.2025 nell'Area degli Istruttori gli uomini erano 14 e le donne 11, il differenziale tra i generi è inferiore al 30%, gli uomini rappresentano il 56% e le donne il 44%, pertanto non si applica il titolo di preferenza al genere meno rappresentativo di cui all'art. 5, comma 4, lett. o) del D.P.R. n. 487/1994, come da ultimo modificato dal DPR n. 82/2023.

Il trattamento economico spettante è determinato dalla retribuzione annua lorda per dodici mensilità assegnata dal CCNL Funzioni Locali vigente al personale inquadrato nell'Area degli Istruttori, dalla 13^a mensilità, dall'indennità di comparto e da ogni altro emolumento accessorio eventualmente spettante. Gli emolumenti sono soggetti alle trattenute assistenziali, previdenziali ed erariali, a norma di legge.

L'Amministrazione Comunale garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro, così come previsto dal D.Lgs. 11.04.2006, n. 198 "Codice delle pari opportunità tra uomo e donna a norma dell'art. 6 della legge 28.11.2005, n. 246" e dall'art. 57 del D.Lgs. 30.03.2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche".

Art. 1

Requisiti per la partecipazione al concorso e contenuti della domanda

Per l'ammissione al concorso sono richiesti i seguenti requisiti:

1. cittadinanza italiana ovvero, la cittadinanza di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea, ovvero, la cittadinanza di Paesi terzi (non appartenenti all'UE) e trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 del Dlgs 165/2001, come modificato dall'art. 7 L. n.97/2013, cioè:
 - familiari di cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
 - essere cittadini di Stati non appartenenti all'UE in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di "rifugiato", ovvero dello status di protezione sussidiaria.
 - I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi, devono possedere anche i seguenti ulteriori requisiti:
 - godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza
 - essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini della Repubblica
 - avere adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;
2. avere compiuto il 18° anno di età e non aver raggiunto i limiti massimi di permanenza in servizio;
3. idoneità fisica alle mansioni previste dal profilo, da accertarsi prima dell'assunzione dal Medico competente dell'Ente;
4. assenza di condanne penali o di altre misure che escludono la costituzione del rapporto di lavoro con la Pubblica Amministrazione;
5. non essere interdetti o sottoposti a misure che escludono secondo le leggi vigenti dalla nomina agli impieghi presso le Pubbliche Amministrazioni;
6. essere in regola con le norme concernenti gli obblighi militari (solo per i cittadini italiani di sesso maschile nati entro il 31.12.1985) OPPURE posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva previsto dagli ordinamenti del paese di appartenenza (solo per i cittadini non italiani);
7. assenza di impedimenti al porto o all'uso delle armi ed in particolare:
 - per coloro che sono stati ammessi al Servizio Civile come obiettori: essere collocati in congedo da almeno 5 anni e aver rinunciato definitivamente allo status di obiettore di coscienza, avendo presentato dichiarazione presso l'ufficio Nazionale per il Servizio Civile, così come previsto dall'art. 1, comma 1, della Legge 2 agosto 2007, n. 130;
 - assenza di impedimenti e/o elementi ostativi al porto ed uso dell'arma derivanti da norme di legge o regolamento ovvero da scelte personali;

- essere in possesso dei requisiti per il conferimento della qualifica di Agente di Pubblica Sicurezza ai sensi dell'art. 5, comma 2, legge n. 65/1986 (godimento dei diritti civili e politici, non aver subito condanne a pena detentiva per delitto non colposo o non essere stati sottoposti a misura di prevenzione; non essere stati espulsi dalla Forze Armate e dai Corpi Militarmente Organizzati);
- 8. possesso della patente di guida B in corso di validità;
- 9. possesso di Diploma di scuola media superiore;
- 10. conoscenza della lingua inglese;
- 11. conoscenza dei principali applicativi Office Microsoft Open Office e sistemi operativi Windows attuali
- 12. eventuali titoli di preferenza ai sensi del DPR 487/1994 modificato con DPR 82/2023.

I requisiti richiesti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito dal bando di concorso per la presentazione delle candidature sul portale del lavoro InPAe devono continuare a sussistere al momento della costituzione del rapporto di lavoro.

I cittadini non italiani, ai fini dell'accesso ai posti della pubblica amministrazione, devono essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per i cittadini italiani e avere adeguata conoscenza della lingua italiana.

Eventuali modifiche/integrazioni sono ammesse entro il termine di scadenza della domanda di partecipazione ed esclusivamente attraverso il portale del lavoro InPA. Non sono ammesse modifiche/integrazioni oltre il termine di scadenza delle candidature.

In sede di presentazione della domanda di partecipazione alla procedura concorsuale il candidato dovrà altresì dichiarare:

- dati anagrafici completi;
- di aver preso visione e accettare incondizionatamente le norme che regolano la materia e disciplinano il bando nonché le regolamentazioni dell'Ente in materia di accesso al pubblico impiego vigente e tutte le disposizioni contenute nel presente bando quale *lex specialis*;
- di essere consapevole del contenuto degli artt. 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000;
- il recapito al quale devono essere inviate le comunicazioni relative alla selezione: domicilio (se diverso alla residenza), indirizzo mail, cellulare (eventuali variazioni dovranno essere comunicate mediante apposita richiesta all'Ufficio risorse umane del Comune di Santa Maria a Monte);
- di consentire al trattamento dei dati personali ai sensi Regolamento (UE) 2016/679 e D.Lgs 196/03 e s.m.i.

I candidati con disturbi specifici di apprendimento (DSA), ai sensi dell'art. 2 del D.P.C.M. 9.11.2021, dovranno dichiararlo in sede di domanda e fare esplicita richiesta degli strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi necessari in sede di candidatura sul portale del lavoro InPA. L'adozione delle misure previste dal D.P.C.M. è sottoposta a insindacabile giudizio della Commissione.

I soggetti in situazione di disabilità sono tenuti a specificare nella domanda, la propria condizione di disabilità e l'eventuale ausilio necessario, in relazione alla propria disabilità, per sostenere le prove d'esame, nonché l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi.

Il Comune di Santa Maria a Monte si riserva, se necessario, di modificare o revocare il presente bando, nonché di prorogare o riaprire il termine di scadenza. La presentazione della domanda di ammissione non determina alcun diritto in testa al candidato, anche dopo la scadenza del bando e prima dell'avvio delle procedure concorsuali; in particolare, il procedimento di cui al presente concorso potrà essere interrotto in caso di sopravvenute indicazioni normative circa nuove modalità di svolgimento dei concorsi per gli Enti Locali.

Per la partecipazione al concorso, i candidati sono tenuti a pena di esclusione al pagamento della somma di € 10,00 (euro dieci/00) a titolo di contributo di partecipazione con versamento da effettuarsi tramite il servizio PagoPa, che consente di versare la quota da corrispondere collegandosi al seguente sito:

https://portale.comune.santamariaamonte.pi.it/portal/servizi/pagamenti/nuovo_pagamento_online/111.

Il versamento dovrà essere effettuato entro e non oltre la data di chiusura della candidatura sul Portale InPA con la causale “Concorso Istruttore di vigilanza tempo indeterminato 2026”. Il contributo di partecipazione non è rimborsabile in nessun caso.

Alla domanda dovranno essere allegati:

- la dichiarazione sostitutiva in merito alla ricorrenza di una delle condizioni di cui all'art. 38 del D.Lgs. 30.3.2001, n. 165 come modificato dall'art. 7 della L. 6.8.2013, n. 97 (solo per i cittadini extracomunitari);
- l'idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti attestante il riconoscimento dell'equipollenza del proprio titolo di studio estero a uno di quelli richiesti dal bando (solo per i candidati con titolo di studio estero);
- la certificazione DSA e/o invalidità per le quali il candidato richiede strumenti e/o tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d'esame;
- la ricevuta di avvenuto versamento della somma di € 10,00 (euro dieci/00) da effettuarsi tramite il servizio PagoPa, che consente di versare la quota da corrispondere collegandosi al seguente sito:
https://portale.comune.santamariaamonte.pi.it/portal/servizi/pagamenti/nuovo_pagamento_online/111. Il versamento dovrà essere effettuato entro e non oltre la data di chiusura della candidatura sul Portale InPA con la causale “Concorso Istruttore di vigilanza tempo indeterminato”.

Il candidato si assume la responsabilità civile e penale della veridicità delle dichiarazioni.

Qualora le dichiarazioni rese nella domanda non corrispondano alle condizioni o requisiti successivamente accertati non si farà luogo all'assunzione per carenza di requisiti.

Art. 2

Esclusione dal concorso

Sono motivi di esclusione:

- mancata dichiarazione del possesso del diploma di scuola media superiore;
- mancato versamento del contributo di partecipazione effettuato oltre il termine previsto dal presente bando per la presentazione delle domande di partecipazione o mancato versamento;
- mancata allegazione della ricevuta di versamento del contributo di partecipazione.

Ai candidati esclusi sarà data comunicazione secondo le modalità indicate nel successivo Art. 4.

Art. 3

Modalità di presentazione della domanda

La domanda di partecipazione alla presente procedura concorsuale potrà essere presentata, esclusivamente, tramite il portale del lavoro pubblico InPA, raggiungibile al seguente link: <https://www.inpa.gov.it/>.

La scadenza per la presentazione della domanda di ammissione alla procedura è fissata in 30 giorni decorrenti dal giorno successivo alla pubblicazione sul portale del lavoro pubblico InPA.

La modalità di iscrizione descritta è esclusiva; ne consegue che non si riterranno validamente presentate, con conseguente automatica non ammissione al concorso senza ulteriori comunicazioni al candidato, domande di partecipazione che dovessero pervenire attraverso qualsiasi diverso strumento, quale consegna a mano o tramite corriere, raccomandata con avviso di ricevimento, fax, PEC.

Art. 4

Comunicazioni ai candidati

Tutte le comunicazioni ai candidati successive alla pubblicazione del presente avviso di mobilità saranno pubblicate sul Portale InPA, e sul sito istituzionale nella sezione Amministrazione trasparente/Bandi di concorso

-

Art. 5

Materie prove concorsuali e d'esame

- Nozioni di diritto costituzionale ed amministrativo con particolare riferimento all'Ordinamento dello stato e degli enti locali, normativa sulla privacy;
- Testo Unico degli Enti Locali;
- Legge quadro sull'ordinamento della Polizia Municipale e relativa legge regionale Toscana;
- Testo Unico Leggi Pubblica Sicurezza e Regolamento di attuazione;
- Codice della strada, Regolamento di esecuzione e normativa complementare;
- Illeciti amministrativi e legge di depenalizzazione;
- Legislazione sul commercio, pubblici esercizi e legislazione in materia urbanistico/edilizia e ambientale;
- Elementi di diritto penale e procedura penale con particolare riferimento alla Polizia Giudiziaria;
- Diritti e doveri del dipendente pubblico;
- Norme e disposizioni sul Pubblico Impiego, ivi comprese quelle anche a carattere contrattuale riferite al personale dipendente degli Enti Locali.

Art. 6

Ammissione dei concorrenti alla procedura concorsuale

I candidati che abbiamo presentato regolare domanda sul portale del lavoro InPA sono tutti ammessi alla procedura concorsuale con riserva ai sensi di quanto previsto dall' Art. 17 del vigente Regolamento per l'accesso agli impieghi, previa verifica di assenza dei motivi di esclusione immediata previsti nell' Art. 2 del presente bando di concorso.

Sarà cura dei candidati verificare la loro ammissione o meno secondo le modalità indicate nel precedente Art. 4.

Art. 7

Programma degli esami

I candidati che non si presenteranno alle prove concorsuali saranno automaticamente esclusi dal concorso.

L'Amministrazione si riserva di prevedere una eventuale preselezione per l'ammissione alla prova scritta, in base al numero delle domande pervenute e compatibilmente con la normativa vigente.

Il candidato ammesso al concorso che non si presenterà a ciascuna prova, alla data e all'ora pubblicate, anche se per cause di forza maggiore, sarà considerato rinunciatario.

Il candidato ammesso a sostenere le prove che si presentasse alle medesime, sprovvisto di idoneo documento di identificazione, verrà, ad opera della commissione, escluso dal concorso.

Durante le prove non è ammessa la consultazione di alcun testo anche se non commentato nonché di alcun dispositivo tecnologico, strumenti informatici ecc. il cui utilizzo non sia stato espressamente autorizzato dalla commissione di concorso.

Le prove d'esame consisteranno in una prova scritta e in una prova orale che verteranno sulle materie indicate nel precedente Art. 5.

Il calendario delle prove verrà reso noto secondo le modalità indicate nel precedente Art. 4.

Prova scritta

La prova scritta, a discrezione della Commissione, potrà consistere in una prova teorico-dottrinale e/o teorico-pratica sulle materie di cui al precedente Art. 5 e secondo quanto disposto dall' Art. 24, comma 3, del vigente Regolamento per l'accesso al pubblico impiego per verificare la preparazione dei candidati come meglio definito all' Art. 25, comma 2, del Regolamento citato.

I contenuti e le modalità di svolgimento della prova scritta nonché ed i criteri di valutazione saranno pubblicati secondo le modalità indicate al precedente Art. 4

La prova si svolgerà secondo la normativa vigente in materia in forma digitalizzata.

I candidati accedono alla prova orale con un punteggio minimo di 21/30.

Prova orale

La prova orale, a discrezione della Commissione, consisterà in un colloquio del quale saranno oggetto una serie di domande che verteranno sulle materie di cui al precedente Art. 5, oltre all'accertamento:

- della conoscenza dei principali applicativi Office Microsoft Open Office e sistemi operativi Windows attuali
- della conoscenza della lingua inglese.

Le modalità di svolgimento della prova scritta ed i criteri di valutazione saranno pubblicati secondo le modalità indicate all' Art. 4 del presente bando di concorso.

Le prove si intendono superate con una votazione di almeno 21/30.

Art. 8

Preselezione - Programma e prova d'esame

Qualora il numero dei candidati ammessi al concorso risulti superiore a 50 (cinquanta) sarà effettuata una preselezione.

La preselezione consisterà in un questionario a risposte multiple che verterà sulle materie di cui al precedente Art. 5.

La prova si svolgerà secondo la normativa vigente in materia in forma digitalizzata.

Nella preselezione è prevista una soglia minima di idoneità di 21/30 e saranno ammessi alle successive prove concorsuali i primi 50 candidati classificati con il miglior punteggio ottenuto entro la soglia minima di 21/30, compresi gli eventuali *ex-aequo*.

I candidati con una percentuale di invalidità pari o superiore al' 80% sono esonerati e non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva (ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della legge 104/1992). Tali candidati accederanno direttamente a sostenere la prova scritta , solo se abbiano presentato, contestualmente alla domanda di partecipazione al concorso, apposita comunicazione supportata da certificazione rilasciata da una struttura pubblica competente, che attesti la percentuale di invalidità del candidato.

Il giorno, l'ora, le modalità di svolgimento, l'eventuale sede e l'esito della preselezione, saranno pubblicati con le modalità previste al precedente Art. 4.

Il punteggio della preselezione NON concorre alla formazione della graduatoria di merito del concorso.

Art. 9

Esito del concorso

L'esito della procedura concorsuale sarà pubblicato secondo le modalità previste al precedente Art. 4.

La Commissione rimetterà tutti gli atti del concorso al Servizio risorse umane il quale adotterà l'atto di chiusura procedura e approvazione graduatoria finale di merito tenendo conto di eventuali titoli di preferenza dichiarati dai candidati in sede di domanda, così come previsto dalle vigenti disposizioni regolamentari.

Dalla data di pubblicazione dell'atto di chiusura della procedura concorsuale di cui al precedente capoverso decorrono i termini per l'impugnativa.

Le preferenze a parità di merito saranno applicate soltanto a coloro che abbiano indicato nella domanda, all'atto della presentazione della stessa, gli elementi necessari ad individuare esattamente il titolo di preferenza posseduto. Il Servizio risorse umane potrà richiedere, qualora necessario, eventuali integrazioni a quanto dichiarato.

Si dà atto sin d'ora che l'inserimento nella graduatoria di merito non darà luogo a dichiarazione d'idoneità.

La graduatoria conserva efficacia per tre anni a decorrere dalla data di pubblicazione della determinazione di approvazione, fatte salve diverse e successive modifiche normative. Durante tale periodo l'Amministrazione potrà utilizzare, a suo insindacabile giudizio e nei limiti imposti dalla normativa vigente, la graduatoria per la copertura di ulteriori posti di pari inquadramento e profilo professionale che si dovessero rendere successivamente vacanti e disponibili, e anche per assunzioni a tempo determinato, full – time e/o part - time.

La graduatoria medesima potrà essere utilizzata per analoghe assunzioni anche da parte di altri Enti che ne facciano richiesta, previa autorizzazione di questa Amministrazione, nei limiti imposti dalla normativa vigente in materia e secondo quanto disposto dalle vigenti norme regolamentari.

L'Amministrazione comunicherà al' Ente richiedente esclusivamente i nominativi di coloro che sono ancora idonei cioè coloro che non sono stati già assunti presso questo Ente e/o altro Ente a tempo indeterminato.

Il vincitore o l'idoneo in graduatoria decade dalla stessa secondo quanto previsto dall'Art. 9, commi 5 e 6, del vigente Regolamento sull'accesso al pubblico impiego di questo Ente.

L'assunzione del vincitore è sottoposta alla condizione sospensiva della verifica di tutte le dichiarazioni presentate a corredo della domanda ai sensi del D.P.R. n. 445/2000 s.m.i., comprese quelle contenute nella medesima domanda di partecipazione.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro l'Amministrazione accerterà per mezzo del medico competente ex D.Lgs. n. 81/2008 s.m.i., se il vincitore sia in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni inerenti i posti da ricoprire.

Art. 10

Periodo di prova

I dipendenti assunti in servizio sono soggetti ad un periodo di prova di 6 mesi¹.

Ai fini del compimento del suddetto periodo di prova si tiene conto del solo servizio effettivamente prestato. Decorso il periodo di prova senza che il rapporto di lavoro sia stato risolto, il/i dipendente/i si intende/ono confermato/i in servizio con il riconoscimento dell'anzianità dal giorno dell'assunzione a tutti gli effetti.

Per quanto non disciplinato si rimanda alle disposizioni contenute nel CCNL Funzioni Locali e nella normativa vigente in materia.

Art. 11

Trattamento dei dati personali e diritto di accesso

Ai sensi del Reg. (CE) 27.04.2016 n. 2016/679/UE, i dati personali relativi ai candidati saranno raccolti presso il Servizio personale del Comune di Santa Maria a Monte per le finalità relative allo svolgimento della procedura in oggetto e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.

In relazione ai dati raccolti nell'ambito del presente procedimento, si comunica quanto segue:

- Finalità e modalità del trattamento: i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria dei procedimenti di cui al presente avviso e alla successiva assunzione del dipendente e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;
- Natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti; Conseguenze del rifiuto di fornire i dati: in caso di rifiuto le domande di partecipazione verranno escluse;
- Categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati o che possono venirne a conoscenza. I dati raccolti potranno essere:
- trattati dai dipendenti del Servizio Personale nelle rispettive, competenze, in qualità di incaricati;
- comunicati ad altri uffici del Comune nella misura strettamente necessaria al perseguimento dei fini istituzionali dell'Ente;
- comunicati ad altri soggetti pubblici nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679;
- Diritti dell'interessato: l'interessato ha i diritti di cui alla Sezione 2 e 3, artt. 15 e seguenti, del Regolamento UE 2016/679;
- Titolare e Responsabile del trattamento dei dati: Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Santa Maria a Monte, con sede in Piazza della Vittoria, 47 C.F. 00159440505 telefono 0587/261657, PEC comune.santamariaamonte@postacert.toscana.it;
- Responsabile del trattamento dei dati è la Responsabile del Settore 2 del Comune di Santa Maria a Monte Rag . Simonetta BANTI.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 s.m.i.

Durante lo svolgimento del concorso l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento, salvo che il differimento costituisca pregiudizio per la tutela di posizioni giuridicamente rilevanti.

Art. 12 – Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente bando si applica la normativa citata nelle premesse, nel precedente art. 2 del bando medesimo e ogni ulteriore norma vigente non citata precedentemente.

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i

¹ Art. 25, comma 1, CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022:

- due mesi per i dipendenti inquadrati nelle aree degli Operatori e degli Operatori Esperti;
- sei mesi per il personale inquadrato nelle restanti aree.

termini, nonché revocare il presente avviso con provvedimento motivato.

Agli aspiranti al posto non compete alcun indennizzo né rimborso spese per l'accesso al Comune di Santa Maria a Monte e per la permanenza sul posto, per l'espletamento delle prove concorsuali. Non compete alcuna indennità o rimborso spese ai vincitori del concorso.

Al momento dell'assunzione, i vincitori presentano inoltre una dichiarazione circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato viene instaurato mediante la stipula di contratto individuale di lavoro. Non si procede all'instaurazione del rapporto di lavoro nei confronti dei candidati che abbiano superato il limite di età previsto dalla vigente normativa in materia pensionistica.

Si dà atto fin d'ora che l'Amministrazione procederà all'assunzione secondo le modalità e con le limitazioni previste dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione stessa. L'assunzione in servizio è infatti subordinata alle disposizioni sul personale e di finanza locale vigenti a tale data.

È prevista la facoltà di revocare il presente concorso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento spesa di personale.

Responsabile del procedimento: Responsabile del Settore n. 2 Economico – finanziario, risorse umane e demografici – Rag. Simonetta BANTI.

Per informazioni: Servizio personale

Tel. 0587/261657 dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00,

mail: f.vaiani@comune.santamariaamonte.pi.it.

Il presente avviso è disponibili sul sito istituzionale del Comune di Santa Maria a Monte – ***Amministrazione trasparente/Bandi di Concorso e sul Portale InPA,***

Santa Maria a Monte, lì 22/05/2026

Il Responsabile del Settore n. 2
Economico – finanziario
Risorse umane e Demografici
F.to Rag. Simonetta BANTI