

Comune di Santa Maria a Monte

Provincia di Pisa

MODULO B – OFFERTA TECNICA

PROCEDURA NEGOZIATA PER LA CONCESSIONE DI SERVIZI DI GESTIONE DEGLI IMPIANTI SPORTIVI DI PROPRIETÀ COMUNALE

Palestra Paolo Novelli e pertinenze annesse all'interno del complesso sportivo “Romano Fogli”

Il/La sottoscritto/a.....
nato/a a prov.....il...../...../.....
residente in
via.....n.....
C.F..... in qualità di
autorizzato a rappresentare legalmente la Società / Associazione / Ente / Federazione / Operatore
Economico
con sede legale in.....
via.....n.....
C.F.....P.IVA.....
e-mail:.....
posta elettronica certificata
recapito telefonico del legale rappresentante

PRESENTA LA SEGUENTE OFFERTA TECNICA E DICHIARA:

consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro nel caso di affermazioni mendaci e delle relative sanzioni penali di cui all'art. 76 del dpr 445/2000, nonché delle conseguenze amministrative di esclusione dalle gare ai sensi della normativa vigente in materia;

1. Modalità organizzative e funzionamento dell'impianto:

1.1 Piano Economico Gestionale

Compilare la seguente tabella con i ricavi e costi lordi, se necessario integrare all'occorrenza eventuali altre voci.

RICAVI	Prima Annualità	Seconda Annualità	Terza Annualità	Quarta Annualità	Quinta Annualità
Quote associative					
Tesseramento atleti alle Federazione di riferimento					
Tesseramento tecnici alle Federazione di riferimento					
Corsi attività sportiva principale					
Corsi eventuali altre attività sportive					
Di cui:.....					
Di cui:.....					
Di cui:.....					
Utenti non associati					
Uso dell'impianto da parte di altre società/soggetti vari					
Altri progetti/iniziative					
Di cui:.....					
Di cui:.....					
Di cui:.....					
Centri estivi					
Commerciali – Distributori/bar/ristorante					
Commerciali - vendita articoli sportivi					
Commerciali – bigliettazione/abbonamenti					
Commerciali - Altro					
Di cui:.....					
Di cui:.....					
Di cui:.....					
Proventi finanziari					
Contributo alla gestione Comune di Santa Maria a Monte (*)					
Altri contributi pubblici/privati					
Sponsorizzazioni					
Pubblicità					
Altri ricavi					
Di cui:.....					
Di cui:.....					
Di cui:.....					
RICAVI TOTALI					

(*) Indicare importo lordo (IVA COMPRESA) risultante dal ribasso offerto

COSTI	Prima Annualità	Seconda Annualità	Terza Annualità	Quarta Annualità	Quinta Annualità
Compensi sportivi					
Compensi personale amministrativo					
Compensi personale addetto all'impianto					
Compensi altre professioni					
Compensi amministratori					
Salari e stipendi lavoro dipendente					
Oneri lavoro dipendente INPS/INAIL					
Oneri lavoro dipendente TFR					
Altri oneri lavoro dipendente					
Formazione lavoro dipendente					
Costi aziendali della sicurezza art.108 c.9 D.Lgs. 36/2023**					
Versamento quote tesseramento atleti a Federazione di riferimento					
Versamento quote tesseramento tecnici a Federazione di riferimento					
Investimenti attrezzature per attività sportive					
Pulizie (personale e materiali)					
Energia elettrica					
Acqua					
Gas					
Altri consumi per utenze					
Centri estivi					
Polizze assicurative					
Manutenzioni ordinarie:					
<i>Di cui manutenzione ordinaria opere edili</i>					
<i>Di cui manutenzione ordinaria impianti meccanici</i>					
<i>Di cui manutenzione ordinaria impianti elettrici e speciali:</i>					
<i>Di cui manutenzione giardino e aree a verde</i>					
Spese amministrative e generali					
Canone riconitorio (iva compresa)					
Oneri straordinari di gestione					
Imposte/tasse/canoni/diritti					
<i>Di cui TARI:</i>					
<i>Di cui PASSI CARRABILI:</i>					
<i>Di cui SIAE:</i>					
<i>Altro (specificare):</i>					
Ammortamento finanziamenti/prestiti/mutui					
Altri costi					
<i>Di cui:</i>					
<i>Di cui:</i>					
COSTI TOTALI					

**voce di costo da indicare obbligatoriamente (IVA COMPRESA)

1.2 Progetto Tecnico Sportivo

a) Descrivere brevemente la propria associazione e le attività sportive svolte ordinariamente (*max 1 pagina*)

.....
.....
.....
.....

b) Indicare gli obiettivi sportivi, sociali e formativi (inclusione, promozione sportiva, salute, eventi, attività scolastiche), in coerenza con i bisogni del territorio. (*max 2 pagine*)

c) Elencare le discipline sportive che verranno praticate nell'impianto e nelle sue aree pertinenziali (es. basket, pallavolo, calcetto, ginnastica, arti marziali, pattinaggio, ecc.) e indicare le modalità con cui verrà utilizzato l'impianto (Gare agonistiche con programmazione stagionale, gare agonistiche una-tantum, allenamenti stagionali, corsi di allenamento su richiesta, attività motoria, amichevoli, corsi di formazione tecnica, ecc.) (max 2 pagine)

d) Elaborare un programma settimanale di utilizzo degli impianti (es. fasce orarie, giorni, attività) *(max 1 pagina)*

e) Utilizzi per attività non sportivi (Uso scolastico, extrascolastico, eventi, spettacoli, protezione civile, altri usi associativi, ecc.) (max 2 pagine)

f) Elaborare un piano di accessibilità e inclusione descrivendo le azioni per garantire l'accesso a tutte le fasce della popolazione, le iniziative per l'inclusione sociale e metodi per garantire l'accessibilità strutturale e organizzativa (*max 1 pagina*)

2. Capacità di investimento e valorizzazione dell'impianto

2.1 Piano di Investimento e modalità realizzative

a) Descrizione degli investimenti proposti (*max 1 pagina*)

- Tipologia degli interventi previsti (es. migliorie strutturali, nuove attrezzature, impiantistica, accessibilità).
 - Obiettivi degli investimenti (es. efficientamento energetico, sicurezza, qualità sportiva, accessibilità, estetica).
-
.....
.....
.....
.....

b) Importo complessivo dell'investimento (*max 2 pagine*)

- Stima economica degli interventi, suddivisa per voci di spesa. Esempio: attrezzature sportive, impianti elettrici, spogliatoi, pavimentazione, illuminazione, ecc.
 - Quadro economico di sintesi.
-
.....
.....
.....

c) Descrizione fonti di finanziamento (*max 1 pagina*)

- Risorse proprie dell'associazione.
 - Contributi pubblici o privati già ottenuti o da ottenere.
 - Sponsorizzazioni, donazioni, crowdfunding o partnership.
 - Prestiti/mutui
-
.....
.....
.....

d) Descrizione delle modalità di realizzazione (*max 2 pagine*)

- Modalità organizzative (ditte, personale interno, volontari).
 - Rispetto del Codice dei contratti pubblici.
 - Rispetto della normativa edilizia, sicurezza, impianti, norme CONI, CAM, ecc.
-
.....
.....
.....

e) Cronoprogramma degli interventi (*max 1 pagina*)

- Tempi previsti per la realizzazione degli investimenti.
 - Fasi operative: progettazione, approvvigionamento, esecuzione, collaudo.
 - Eventuali autorizzazioni necessarie e modalità per ottenerle.
-
.....
.....
.....
.....

f) Impatto degli investimenti sull'utilizzo dell'impianto (*max 2 pagine*)

- Miglioramento dell'offerta sportiva.
 - Aumento della sicurezza, della funzionalità e del comfort.
 - Riduzione dei costi di gestione nel tempo (es. risparmio energetico).
 - Valorizzazione patrimoniale dell'impianto per l'ente concedente.
-
.....
.....
.....
.....

g) Garanzie di esecuzione (*max 1 pagina*)

- Impegni sottoscritti alla realizzazione degli interventi (vincolanti ai fini della concessione).
 - Eventuale proposta di fideiussioni o garanzie per l'esecuzione degli investimenti.
 - Tempistiche vincolanti, con clausole sanzionatorie o decadenziali.
-
.....
.....
.....

h) Eventuali elaborati progettuali già a disposizione.

- Computo metrico estimativo degli interventi (anche semplificato).
- Planimetrie illustrate o foto dimostrative (in caso di migliorie architettoniche o impiantistiche).
- Preventivi o lettere di intenti da fornitori (facoltativi).
- Eventuale relazione tecnica di supporto.

3. Storicità sul territorio ed esperienza di gestione

3.1 Storicità sul territorio

- Indicare l'atto costitutivo di fondazione dell'Associazione

3.2 Compatibilità dell'attività sportiva esercitata

- Indicare l'anno di affiliazione FIGC
- Indicare l'anno di affiliazione FIBA
- Indicare l'anno di affiliazione FIPAV
- Indicare l'anno di affiliazione FISR
- Indicare l'anno di affiliazione UISP

3.3 Numero di tesserati

- Indicare il numero di tesserati di qualunque genere per l'anno 2025

3.4 Esperienza e qualificazione professionale degli istruttori, degli allenatori e degli staff tecnici utilizzati

- Allegare documentazione la documentazione per provare la propria esperienza di gestione di analoghi impianti per almeno un triennio.
- Allegare fino ad un massimo di 5 CV di membri dello staff, allenatori e istruttori.

3.5 Titoli di merito sportivi

- Elencare i titoli nazionali e regionali conseguiti nelle precedenti annualità dai propri tesserati.