Comune di Santa Maria a Monte
Provincia di Pisa

CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI
PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO A TEMPO INDETERMINATO PIENO
AREA DEGLI ISTRUTTORI - ISTRUTTORE TECNICO
SETTORE N. 3 – UFFICIO TECNICO – SUAP – PROTEZIONE CIVILE

La Responsabile del Settore n. 2
Economico finanziario – Risorse umane - Demografici

Richiamata la programmazione del fabbisogno del personale 2026/2028 approvata con Deliberazione G.C. n. 36/2026 s.m.i. e la Determinazione n. 609 del 09/11/2026 con la quale è stato approvato il presente Bando di concorso e avviata la procedura concorsuale;

Visti:

1. il D.P.R. n. 487/1994 "Regolamento recante norme sull'accesso agli impieghi nelle pubbliche amministrazioni e le modalità di svolgimento dei concorsi, dei concorsi unici e delle altre forme di assunzione nei pubblici impieghi", integrato e modificato con D.P.R. n. 82/2023;
2. la Legge n. 56/2019 s.m.i. recante "Interventi per la concretezza delle azioni delle Pubbliche Amministrazioni e la prevenzione dell'assenteismo" s.m.i. con particolare riferimento alle previsioni di cui all'articolo 3 comma 8;
3. il D.Lgs. n. 267/2000 "Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali" s.m.i.;
4. il Decreto del presidente della Repubblica n. 445 del 28.12.2000 s.m.i. contenente le disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa;
5. il D.Lgs. n. 165/2001 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche" s.m.i.;
6. il D.Lgs. n. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e s.m.i.;
7. il D. Lgs. n. 82 del 07.03.2005 "Codice dell'amministrazione digitale" s.m.i.;
8. il D.Lgs. n. 198/2006 s.m.i. che garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro; il D.L. 80/2021 convertito con modificazioni dalla L.113/2021 recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia";
9. il D.M. 12.11.2021 s.m.i. che prevede, per le persone con disturbi specifici dell'apprendimento (DSA), misure specifiche e strumenti compensativi per effettuare senza penalizzazioni le prove concorsuali;
10. il Decreto-legge 22 aprile 2023, n. 44, coordinato con la legge di conversione 21 giugno 2023, n. 74;
11. il vigente C.C.N.L. del personale del Comparto Funzioni locali per il triennio 2025 – 2027 sottoscritto il 28 Ottobre 2026;
12. il vigente "Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi" e il "Regolamento sull'accesso al pubblico impiego";

Alla data del 31.12.2025 nell'Area degli Istruttori gli uomini erano 14 e le donne 11, il differenziale tra i generi è inferiore al 30%, gli uomini rappresentano il 56% e le donne il 44%, pertanto non si applica il titolo di preferenza al genere meno rappresentativo di cui all'art. 5, comma 4, lett. o) del D.P.R. n. 487/1994, come da ultimo modificato dal DPR n. 82/2023.

Il Comune di Santa Maria a Monte si riserva, nel periodo di vigenza della graduatoria, qualora intervengano ulteriori necessità, di procedere allo scorrimento della stessa per assunzioni a tempo indeterminato ma anche a tempo determinato sia full time che part time secondo le norme vigenti.

Sulla presente procedura concorsuale operano le riserve obbligatorie per Legge. I titolari dei diritti a riserva dovranno, in sede di domanda, esercitare il diritto compilando l'apposita sezione dedicata alle riserve prevista dallo schema di domanda digitale disponibile sul portale del lavoro InPA.

Le dichiarazioni rese nelle altre sezioni della domanda in merito ad eventuali servizi svolti che possono dare diritto a riserva sui posti disponibili non saranno considerate quale esercizio del diritto stesso e quindi non produrranno ai candidati riserve sui posti, la sanatoria istruttoria è esclusa tenuto conto che l'esercizio di tale diritto rientra nella libera scelta del candidato che in questa fattispecie corrisponde ad idonea dichiarazione nella specifica sezione di domanda di cui al precedente capoverso.

RENDE NOTO

che è indetto un concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto a tempo indeterminato pieno – Area degli Istruttori - Istruttore tecnico – Settore n. 3 – Ufficio tecnico – SUAP – Protezione civile.

Art. 1 – Trattamento economico

Il trattamento economico annuo è quello previsto dal contratto collettivo nazionale di lavoro del Comparto Funzioni Locali vigente per la posizione iniziale dell' Area degli Istruttori oltre alle indennità dovute per legge.

Tutti gli emolumenti sono sottoposti alle trattenute fiscali, previdenziali ed assistenziali, a norma di legge, con iscrizione alla cassa di previdenza per il trattamento pensionistico e di fine rapporto.

Art. 2 – Normativa del concorso

Il presente bando costituisce *lex specialis* della procedura concorsuale e la presentazione della domanda di partecipazione comporta l'incondizionata accettazione da parte del candidato di tutte le norme contenute nel bando nonché di quelle legislative, contrattuali e regolamentari di Ente vigenti.

Art. 3 – Requisiti per l'ammissione

Per l'ammissione al concorso è chiesto il possesso dei seguenti requisiti:

Requisiti generali:

1. cittadinanza italiana ovvero, la cittadinanza di uno degli Stati appartenenti all'Unione Europea, ovvero, la cittadinanza di Paesi terzi (non appartenenti all'UE) e trovarsi in una delle condizioni di cui all'art. 38 del Dlgs 165/2001, come modificato dall'art. 7 L.

n.97/2013, cioè:

- familiari di cittadini di uno degli Stati membri dell'Unione europea non avente la cittadinanza di uno Stato membro, purché titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente;
- essere cittadini di Stati non appartenenti all'UE in possesso del permesso di soggiorno CE per soggiornanti di lungo periodo, o che siano titolari dello status di "rifugiato", ovvero dello status di protezione sussidiaria.

I cittadini dell'Unione Europea e di Paesi terzi, devono possedere anche i seguenti ulteriorirequisiti:

- godere dei diritti civili e politici negli Stati di appartenenza o di provenienza;
- essere in possesso, fatta eccezione per la titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altrirequisiti previsti per i cittadini della Repubblica;
- avere adeguata conoscenza della lingua italiana, parlata e scritta;

2. età non inferiore ai 18 anni e non superiore all'età costituente il limite per il collocamento a riposo;
3. idoneità fisica all'impiego per lo svolgimento delle mansioni del profilo professionale del presente concorso. L'Amministrazione, nell'ambito della sorveglianza sanitaria stabilita dalla legge, potrà accertare l'idoneità dichiarata alla mansione specifica.
   I candidati portatori di handicap ai sensi della legge 104/1992 dovranno specificare nella domanda, in relazione alla propria condizione l'ausilio o strumento compensativo necessario e/o l'eventuale necessità di tempi aggiuntivi per lo svolgimento delle prove d'esame. A tal fine dovranno produrre allegando all'istanza idonea certificazione, ai sensi della circolare del Dipartimento della Funzione Pubblica n. 6 del 24.7.99, rilasciata dalla struttura sanitaria al fine di consentire all'amministrazione di predisporre i mezzi e gli strumenti necessari a garantire una regolare partecipazione al concorso.
4. posizione regolare nei confronti degli obblighi militari per i candidati di sesso maschile nati prima del 31 dicembre 1985, ai sensi dell'art. 1 della legge 23 agosto 2004, n. 226;
5. godimento dei diritti civili e politici;
6. non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
7. assenza di condanne penali o procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione del rapporto di impiego con la Pubblica Amministrazione;
8. non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e non essere stati dichiarati decaduti da un impiego pubblico;
9. non trovarsi in alcuna delle condizioni di incompatibilità e inconferibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni, ai sensi del D.Lgs. 39/2013 e ss.mm.ii.;
10. conoscenza della lingua inglese ai sensi dell'art. 37 del Dlgs. n. 165/2001 e s.m.i.;
11. conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse, degli strumenti WEB e dei software specifici di uso tecnico;
12. possesso del titolo di studio **di geometra o di perito edile.**

Assorbono i titoli di cui sopra le lauree di seguito indicate:

LAUREA MAGISTRALE (DM 270/2004):

LM-3 Architettura del paesaggio
LM-4 Architettura e ingegneria edile-architettura
LM-23 Ingegneria civile
LM-24 Ingegneria dei sistemi edilizi
LM-35 Ingegneria per l'ambiente e il territorio
LM-48 Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale.

LAUREA SPECIALISTICA (DM 509/1999):

3/S Architettura del paesaggio;

4/S Architettura e ingegneria edile;
28/S Ingegneria civile;
38/S Ingegneria per l'ambiente e il territorio;
54/S Pianificazione territoriale urbanistica e ambientale.

DIPLOMA DI LAUREA in architettura/ingegneria conseguito con il vecchio ordinamento equiparato con DM 9/7/2009 a una delle lauree specialistiche/magistrali nelle classi sopraindicate.

LAUREA TRIENNALE:
CLASSE 04 Scienze dell'architettura e dell'ingegneria edile;
CLASSE 07 Urbanistica e scienze della pianificazione territoriale e ambientale;
CLASSE 08 Ingegneria civile e ambientale;
L-7 Ingegneria civile e ambientale;
L-17 Scienze dell'architettura;
L-21 Scienze pianificazione territoriale, urbanistica, paesaggistica, ambientale.
L-23 Scienze e tecnica dell'edilizia.

ULTERIORI TITOLI AD ESSI EQUIPARATI DA LEGGI O DECRETI MINISTERIALI.
Qualora il titolo sia stato conseguito all'estero dovranno, invece, essere indicati gli estremi del provvedimento attestante l'equipollenza al corrispondente titolo di studio italiano; nel caso in cui l'equivalenza del titolo straniero non sia stata ancora dichiarata, il candidato sarà ammesso con riserva alle prove di concorso, purché sia stata attivata la procedura per l'emanazione del Decreto di cui al citato articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165. In questo caso, il candidato dovrà dimostrare l'avvio della procedura inviandone prova con le stesse modalità previste per la partecipazione al concorso, entro e non oltre lo stesso termine previsto per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso. Dopo l'emanazione del provvedimento sarà cura del candidato indicarne gli estremi. I candidati possono essere ammessi al concorso con riserva.

Tutti i requisiti d'accesso prescritti devono essere posseduti alla data di presentazione della domanda di partecipazione al presente concorso ed essere mantenuti durante l'intero procedimento e successive fasi di assunzione, pena esclusione. Il possesso dei requisiti sarà oggetto di verifica ai sensi dell' Art. 17, comma 3 del Regolamento per l'accesso al pubblico impiego.

Art. 4 – Presentazione della domanda

4.1 Modalità e termine

Il presente bando sarà pubblicato sul sito internet istituzionale dell' Ente – Sezione *Amministrazione Trasparente/Bandi di concorso* e sul portale del lavoro InPA.[1]

Gli interessati dovranno presentare domanda di partecipazione esclusivamente attraverso il "*Portale unico del reclutamento - InPA*" (di seguito "Portale") disponibile all'indirizzo *www.InPA.gov.it* entro il termine perentorio di 30 giorni, decorrenti dalla data di pubblicazione del presente avviso sul medesimo Portale. La data e l'ora di scadenza saranno visibili sul portale InPA.
L' avvenuta presentazione della domanda di partecipazione al concorso è certificata e comprovata da apposita ricevuta elettronica rilasciata dal sistema di registrazione del portale InPA.

[1] https://ww.inpa.gov.it/

L'Amministrazione non si assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, o a caso fortuito o forza maggiore.

4.2 Domanda di ammissione

La domanda di ammissione al concorso deve essere redatta come previsto dall' Art. 15 del Regolamento per l'accesso al pubblico impiego seguendo i passaggi forniti in sede di compilazione dal portale InPA.

4.3 Contributo di compartecipazione

La partecipazione al concorso comporta il versamento di un importo (in nessun caso rimborsabile) di € 10,00 da corrispondersi al Comune di Santa Maria a Monte, e che dovrà essere effettuato utilizzando esclusivamente la piattaforma online "PagoPA":
***https://portale.comune.santamariaamonte.pi.it/portal/servizi/pagamenti/nuovo_pagamento_online/111*.**
Il versamento dovrà essere effettuato entro e non oltre la data di presentazione della domanda con la causale "Concorso Istruttore tecnico".

Il mancato versamento del contributo di compartecipazione comporta l'esclusione dalla procedura concorsuale.

4.4 Allegati

Alla domanda dovranno essere obbligatoriamente allegati i seguenti documenti:

1. ricevuta di versamento del contributo di compartecipazione di € 10,00;
2. decreto di equivalenza del titolo di studio conseguito all'estero ovvero dichiarazione di aver attivato la procedura di emanazione del decreto di equivalenza di cui all'articolo 38, comma 3, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 *(solo per coloro che sono in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero);*
3. copia del permesso di soggiorno e copia della documentazione attestante il grado di parentela con un cittadino comunitario OPPURE copia della documentazione attestante lo status di rifugiato o lo status di protezione sussidiaria *(solo per i cittadini extracomunitari;.*
4. copia della certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che ne specifichi gli elementi essenziali in ordine al punto 3. dei Requisiti di ammissione relativamente alla necessità del candidato di ausili, strumenti compensativi e/o tempi aggiuntivi oppure non espletamento della prova preselettiva, qualora venisse effettuata, per i candidati con disabilità in percentuale pari o superiore all'80% al fine del non espletamento della prova preselettiva .

Non sono ammesse integrazioni alla domanda successive al termine di scadenza.

Art. 5 – Preselezione - Programma e prova d'esame

Qualora il numero dei candidati ammessi al concorso sia tale da non consentire l'espletamento delle procedure concorsuali in tempi rapidi, a insindacabile giudizio della Commissione potrà essere effettuata una preselezione.

La preselezione consisterà in un questionario a risposte multiple che verterà sulle materie di cui al

successivo punto 6.2 con lo scopo di verificare il possesso dei requisiti professionali e attitudinali richiesti in relazione al profilo professionale da ricoprire, con le più ampie garanzie di trasparenza, oggettività e pari opportunità[2].
La prova si svolgerà secondo la normativa vigente in materia in forma digitalizzata.

Nella preselezione è prevista una soglia minima di idoneità di 21/30 e saranno ammessi alle successive prove concorsuali i primi 50 candidati classificati con il miglior punteggio ottenuto entro la soglia minima di 21/30, compresi gli eventuali *ex-aequo*.

I candidati con una percentuale di invalidità pari o superiore all'80% sono esonerati e non sono tenuti a sostenere la prova preselettiva (ai sensi dell'art. 20 comma 2-bis della legge 104/1992). Tali candidati accederanno direttamente a sostenere la prova scritta , solo se abbiano presentato, contestualmente alla domanda di partecipazione al concorso, apposita comunicazione supportata da certificazione rilasciata da una struttura pubblica competente, che attesti la percentuale di invalidità del candidato.

Il giorno, l'ora, le modalità di svolgimento e l'eventuale sede della preselezione, saranno pubblicati con le modalità previste al successivo Art. 7.
Il punteggio della eventuale preselezione NON concorre alla formazione della graduatoria di merito del concorso.

Art. 6 – Svolgimento del concorso e relative comunicazioni

6.1 Ammissione

I candidati che risulteranno regolarmente iscritti sul portale InPA sono tutti ammessi alla procedura concorsuale (compresa l'eventuale preselezione) ai sensi dell' Art. 17 del vigente Regolamento per l'accesso al pubblico impiego e l'ammissione al concorso avviene con Determinazione del Responsabile del Servizio risorse umane. L' elenco degli ammessi sarà pubblicato con le modalità previste al successivo Art. 7.
La mancata esclusione dalle prove concorsuali non costituisce garanzia della regolarità della domanda di partecipazione al concorso, né sana le irregolarità della domanda stessa ed in caso di dichiarazioni false implica le responsabilità personali previste per legge.

6.2 Materie d'esame

La materie oggetto delle prove d'esame sono le seguenti:

- Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici (D.Lgs. 36/2023)
- Disposizioni legislative e regolamentari in materia edilizia – Nozioni (DPR 380/2001, L.R.T. 65/2014)
- Testo unico espropriazione pubblica utilità (DPR 327/2001)
- Codice beni culturali e del paesaggio (D.Lgs 42/2004, DPR 31/2017)
- Norme in materia ambientale (D.Lgs 152/2006)
- Norme tecniche per le costruzioni, calcolo strutture, prove e accettazione materiali da costruzione (legge 1086/1971, legge 64/1974, DM 17 gennaio 2018)
- Testo unico sulla salute e sicurezza sul lavoro (D.Lgs 81/2008)
- Codice processo amministrativo (D.Lgs 104/2010)
- Procedimento amministrativo e diritto di accesso agli atti
- Ordinamento degli Enti Locali (D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.)

[2] I candidati interessati dovranno specificare nella domanda l'eventuale diritto all'esenzione dalla prova preselettiva ai sensi dell'articolo 20, comma 2- bis, della legge 5 febbraio 1992, n. 104.

- Normativa sulla privacy, sull'anticorruzione e sulla trasparenza amministrativa
- Codice di comportamento dei pubblici dipendenti
- Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche (D.Lgs. 30.03.2001, n. 165).

6.3 Calendario e sede delle prove

Il diario delle prove e la sede in cui avranno luogo gli esami saranno comunicati con le modalità previste al successivo Art. 7.

I candidati dovranno presentarsi alle prove muniti di un valido documento di riconoscimento. Il candidato ammesso a sostenere le prove che si presentasse alle medesime, sprovvisto di idoneo documento di identificazione, verrà, ad opera della commissione, escluso dal concorso.

Il candidato ammesso al concorso che non si presenterà a ciascuna prova, alla data e all'ora pubblicate, anche se per cause di forza maggiore, sarà considerato rinunciatario.

Durante le prove non è ammessa la consultazione di alcun testo anche se non commentato nonché di alcun dispositivo tecnologico, strumenti informatici ecc. il cui utilizzo non sia stato espressamente autorizzato dalla commissione di concorso.

A norma dell'art. 3 c. 4 bis del DL 80/2021 convertito con Legge n. 113/2021 si dispone che "*a tutti i soggetti con disturbi specifici di apprendimento (DSA) è assicurata la possibilità di sostituire le prove scritte con un colloquio orale o di utilizzare strumenti compensativi per le difficoltà di lettura, di scrittura e di calcolo, nonché di usufruire di prolungamento dei tempi stabiliti per lo svolgimento delle medesime prove (...)*"

6.4 Prove d'esame

Gli esami consisteranno in una prova scritta ed una prova orale sulle materie di cui al punto 6.2.

Prova scritta

A contenuto teorico-dottrinale ovvero teorico-pratico che, a giudizio della Commissione, potrà consistere nella trattazione di un tema, in un elaborato oppure in quesiti a risposta sintetica e/o multipla su uno o più argomenti previsti tra le materie oggetto delle prove oppure una formulazione mista tra i vari contenuti indicati..

Prova orale

Consisterà in un colloquio avente ad oggetto le materie di cui al punto 6.2 oltre all'accertamento delle competenze trasversali di all'allegato D) del Regolamento sull'accesso al pubblico impiego ai sensi del Dpr N. 82/2023 vigente nell'Ente.

Durante la prova si procederà, altresì, all'accertamento della conoscenza dell'uso delle apparecchiature e della applicazioni informatiche più diffuse e della lingua inglese ai sensi dell'art. 37 del D.lgs. n. 165/2001.

6.5 Valutazione e comunicazioni

La commissione dispone di 60/60 punti così suddivisi:
- prova scritta: 30/30
- prova orale: 30/30.

L'ammissione alla prova orale è comunque subordinata al conseguimento di almeno 21/30 nella prova scritta. Gli elenchi dei candidati che conseguiranno l'ammissione alla prova orale, con l'indicazione del numero di protocollo *InPA* della domanda e del punteggio ottenuto, saranno pubblicati con le modalità previste al successivo Art. 7.

La prova orale si considera superata ove il concorrente abbia conseguito almeno 21/30.

Art. 7 – Comunicazioni ai candidati

Tutte le comunicazioni ai candidati successive alla pubblicazione del presente bando di concorso (dall'ammissione alla chiusura della procedura concorsuale) saranno pubblicate sul sito istituzionale nella sezione relativa al presente concorso *Amministrazione trasparente/Bandi di concorso* con valore legale di notifica ai candidati a tutti gli effetti di legge e sul Portale InPA.

Art. 8 – Esito del concorso

La commissione giudicatrice formerà la graduatoria di merito che sarà pubblicata, ad ogni effetto legale, secondo le modalità indicate al precedente Art. 7 e la procedura si intenderà conclusa con l'adozione di specifica determina del Responsabile del Servizio risorse umane.
Dalla data di pubblicazione della Determinazione del Responsabile del Servizio risorse umane di chiusura della procedura concorsuale decorrono i termini per l'impugnativa.
La graduatoria di merito è formata secondo l'ordine dei punti della votazione complessiva riportata da ciascun candidato nelle prove concorsuali, con l'osservanza a parità di punti, dei titoli di riserva e delle preferenze che siano stati indicati dal candidato nel modulo di domanda nelle specifiche Sezioni.
Si dà atto sin d'ora che l'inserimento nella graduatoria di merito non darà luogo a dichiarazione d'idoneità.
La graduatoria conserva efficacia nei termini previsti dalla normativa vigente, alla data attuale tre anni, a decorrere dalla data di pubblicazione della determinazione di chiusura della procedura concorsuale, fatte salve diverse e successive modifiche normative. Durante tale periodo l'Amministrazione potrà utilizzare, a suo insindacabile giudizio e nei limiti imposti dalla normativa vigente, la graduatoria per la copertura di posti di pari inquadramento che si dovessero rendere successivamente vacanti e disponibili e anche per assunzioni a tempo determinato, full – time e/o part - time.
Il vincitore o l'idoneo in graduatoria decade dalla graduatoria secondo quanto previsto dall'Art. 9, commi 5 e 6, del vigente Regolamento sull'accesso al pubblico impiego di questo Ente.

Prima della stipula del contratto individuale di lavoro l'Amministrazione accerterà per mezzo del medico competente ex D.Lgs. n. 81/2008, se il vincitore sia in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni inerenti il posto da ricoprire**.**

Art. 9 – Pari opportunità e altre disposizioni

Ai sensi del D.Lgs. n. 198/2006 e del D.Lgs. n. 196/2000, il presente bando di concorso, rivolto ad aspiranti dell'uno e dell'altro sesso, garantisce le pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro, come anche previsto dall'art. 57 del D.Lgs. n. 165/2001 e successive modifiche.
Il presente bando è approvato nel rispetto delle disposizioni in materia di assunzioni riservate ai disabili ed agli altri aventi diritto a riserva del posto, ai sensi della Legge n. 68/1999.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali e diritto di accesso

Ai sensi del Reg. (CE) 27.04.2016 n. 2016/679/UE, i dati personali relativi ai candidati saranno raccolti presso il Servizio personale del Comune di Santa Maria a Monte per le finalità relative allo svolgimento della procedura in oggetto e saranno trattati anche successivamente all'eventuale instaurazione del rapporto contrattuale, per finalità inerenti alla gestione del rapporto medesimo.
In relazione ai dati raccolti nell'ambito del presente procedimento, si comunica quanto segue:

a) Finalità e modalità del trattamento: i dati raccolti sono finalizzati esclusivamente all'istruttoria dei procedimenti di cui al presente avviso e alla successiva assunzione del dipendente e potranno essere trattati con strumenti manuali, informatici e telematici in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi;

b) Natura del conferimento dei dati: è obbligatorio fornire i dati richiesti;Conseguenze del rifiuto di fornire i dati: in caso di rifiuto le domande di partecipazione verrannoescluse;
c) Categorie di soggetti ai quali possono essere comunicati i dati o che possono venirne a conoscenza. Idati raccolti potranno essere:
    - trattati dai dipendenti del Servizio Personale nelle rispettive, competenze, in qualità di incaricati;
    - comunicati ad altri uffici del Comune nella misura strettamente necessaria al perseguimento deifini istituzionali dell'Ente;
    - comunicati ad altri soggetti pubblici nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento UE 2016/679;
d) Diritti dell'interessato: l'interessato ha i diritti di cui alla Sezione 2 e 3, artt. 15 e seguenti, del Regolamento UE 2016/679;
e) Titolare e Responsabile del trattamento dei dati: Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Santa Maria a Monte, con sede in Piazza della Vittoria, 47 C.F. 00159440505 telefono 0587/261657, PEC comune.santamariaamonte@postacert.toscana.it;
f) Responsabile del trattamento dei dati è la Responsabile del Settore 2 del Comune di Santa Maria a Monte rag. Simonetta Banti.

I candidati hanno facoltà di esercitare il diritto di accesso agli atti del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 s.m.i.
Durante lo svolgimento del concorso l'accesso agli atti è differito al termine del procedimento.

Art. 11 - Servizio di pronta reperibilità

In relazione alle esigenze organizzative e funzionali dell'Ente, il personale assegnato al servizio oggetto del presente concorso potrà essere inserito nei turni di pronta reperibilità, anche al di fuori del normale orario di lavoro, secondo le esigenze del servizio e nel rispetto delle disposizioni del vigente CCNL del Comparto Funzioni Locali e della contrattazione collettiva integrativa dell'Ente.

Il servizio di reperibilità sarà organizzato nel rispetto dei limiti, delle modalità di svolgimento, dei criteri di rotazione e del trattamento economico previsti dalla disciplina contrattuale vigente.

Art. 12 – Disposizioni finali

Per quanto non previsto nel presente bando si applica la normativa citata nelle premesse e ogni ulteriore norma vigente non citata precedentemente.

L'Amministrazione si riserva di modificare, sospendere temporaneamente, prorogare o riaprire i termini, nonché revocare il presente avviso con provvedimento motivato.

Agli aspiranti al posto non compete alcun indennizzo né rimborso spese per l'accesso al Comune di Santa Maria a Monte e per la permanenza sul posto, per l'espletamento delle prove concorsuali.

Al momento dell'assunzione, il vincitore presenta inoltre una dichiarazione circa l'insussistenza di situazioni di incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, e successive modificazioni.

Il rapporto di lavoro a tempo indeterminato viene instaurato mediante la stipula di contratto individuale di lavoro. Non si procede all'instaurazione del rapporto di lavoro nei confronti del candidato che abbia superato il limite di età previsto dalla vigente normativa in materia pensionistica.

Si dà atto fin d'ora che l'Amministrazione procederà all'assunzione secondo le modalità e con le limitazioni previste dalla legislazione vigente al momento dell'assunzione stessa. L'assunzione in servizio è infatti subordinata alle disposizioni sul personale e di finanza locale vigenti a tale data.

È prevista la facoltà di revocare il presente concorso nel caso di entrata in vigore di norme che rendono incompatibile l'instaurazione di un contratto di lavoro a tempo indeterminato con gli obiettivi di finanza pubblica e/o limiti imposti alle amministrazioni pubbliche in materia di contenimento spesa di personale.

Responsabile del procedimento: Responsabile del Settore n. 2 Economico – finanziario, risorse umane e demografici – Rag. Simonetta BANTI.

Per informazioni: Servizio personale
Tel. 0587/261657 dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 13,00,
mail: f.vaiani@comune.santamariaamonte.pi.it.
Il presente avviso è disponibili sul sito istituzionale del Comune di Santa Maria a Monte – ***Amministrazione trasparente/Bandi di Concorso*** **e sul Portale** ***InPA.***

Santa Maria a Monte, 09/11/2026

Il Responsabile del Settore n. 2
Economico – finanziario
Risorse umane e Demografici
F.to Rag. Simonetta BANTI